

# 所得（課税）・納税証明書等交付申請書（郵便請求用）

令和 年 月 日

申請者

申請者の本人確認のため、身分証明書（運転免許証等）の写しを同封してください。

現住所			
ふりがな 氏名	印		
	大・昭・平・令 年 月 日生		
昼間連絡の取れる電話番号	（ ）		

どなたの証明が必要ですか（申請人と同じ場合は、糸魚川市にいた時の住所のみご記入ください。）

現住所			
糸魚川市にいた時の住所	糸魚川市		
ふりがな 氏名 (法人名)	大・昭・平・令 年 月 日生		
申請者との関係	本人・同一世帯員（続柄 ）・その他（ ）		

- ・本人、同一世帯員以外の方が申請する場合は、別に本人からの委任状も必要です。
- ・法人の場合は、所在地・法人名・代表者名を記入し、代表者印を押してください。

必要な証明の番号を で囲み、使用目的・税目・年度・件数・手数料をご記入ください。

1. 所得課税証明書 所得・税額・扶養人数等	・児童手当 ・扶養 ・その他（ ）	年度 年分	件	円
2. 所得証明書 所得のみ	・その他（ ）	年度 年分	件	円
3. 納税証明書	市民税県民税	年度	件	円
	固定資産税		件	
	国民健康保険税		件	
	軽自動車税		件	
	法人市民税		件	
4. 営業証明書			件	円
5. 市民税県民税申告書の写しの交付		年度	件	円
<b>郵便定額小為替（ ）円分同封</b>				

	標識番号	住所	氏名
6. 軽自動車税納税証明書 (車検用)	長岡		
	長岡		
	長岡		

手数料

所得（課税）証明書、営業証明書	1件	350円	
納税証明書	1年度1税目	350円	2税目めから30円加算
写しの交付	1件	10円	